

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Владимирской области
«Владимирский областной музыкальный колледж им. А.П. Бородина»

«Принято»

На заседании педагогического совета

Протокол № 10

от «29» августа 2022 г.

«Утверждено»

Приказом ГБПОУ ВО

«ВОМК им. А.П. Бородина»

№ 114-од от «31» августа 2022 г.

**Порядок проведения
государственной итоговой аттестации
в ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина»**

1. Общие сведения

1.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» (далее соответственно – Порядок, ГИА, Колледж) устанавливает правила организации и проведения Колледжем ГИА выпускников, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), включая:

- формы ГИА;
- требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и/или аннулирования результатов ГИА;
- особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2. Порядок разработан на основе следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08.11.2021 № 800 (вступает в силу с 01.09.2022 и действует до 01.09.2028);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО):
 - 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам): инструменты эстрадного оркестра, эстрадное пение;
 - 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра;
 - 53.02.04 Вокальное искусство;
 - 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение;
 - 53.02.06 Хоровое дирижирование;
 - 53.02.07 Теория музыки.

1.3. Обеспечение проведения ГИА осуществляется Колледжем.

1.4. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

1.5. Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время

ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.6. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования (СПО) в форме самообразования вправе пройти экстерном ГИА в Колледже по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе СПО в соответствии с Порядком.

2. Формы ГИА

2.1. ГИА проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы¹.

2.2. Выпускная квалификационная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ определяются Колледжем. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

2.4. Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель.

2.5. Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом Колледжа.

2.6. Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим ФГОС СПО.

2.7. ГИА в Колледже включает в себя:

¹ В соответствии с п. 6 Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021 г. (формы ГИА для выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств).

Там же, п. 10.: выпускная квалификационная работа «предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков».

Там же, п. 10.: выпускная квалификационная работа выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, «может предполагать различные виды подготовки (в том числе исполнение сольной программы, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО)».

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)

По виду «Инструменты эстрадного оркестра»:

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы (по видам)»;
- ГИА 03: «Государственный экзамен» – «Ансамблевое исполнительство (по видам)»;
- ГИА 04: «Государственный экзамен» – «Дирижирование, чтение партитур и работа с оркестром»;
- ГИА 05: «Педагогическая деятельность».

По виду «Эстрадное пение»:

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы»;
- ГИА 03: «Государственный экзамен» – «Ансамблевое исполнительство»;
- ГИА 04: «Государственный экзамен» – «Работа с вокальным ансамблем, творческим коллективом, постановка концертных номеров»;
- ГИА 05: «Педагогическая деятельность».

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

По виду «Фортепиано»:

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы»;
- ГИА 03: «Государственный экзамен» – «Ансамблевое исполнительство», «Концертмейстерский класс»;
- ГИА 04: «Педагогическая деятельность».

По виду «Оркестровые струнные инструменты»:

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы»;
- ГИА 03: «Государственный экзамен по МДК 01.02» – «Камерный ансамбль и квартетный класс»;
- ГИА 04: «Педагогическая деятельность».

По виду «Оркестровые духовые и ударные инструменты»:

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы»;

- ГИА 03: «Государственный экзамен по МДК 01.02» – «Ансамблевое исполнительство»;
- ГИА 04: «Педагогическая деятельность».

По виду «Инструменты народного оркестра»:

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы»;
- ГИА 03: «Государственный экзамен по видам инструментов» – «Ансамблевое исполнительство», «Концертмейстерский класс»;
- ГИА 04: «Педагогическая деятельность».

53.02.04 Вокальное искусство

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение сольной программы»;
- ГИА 03: «Государственный экзамен – Ансамблевое камерное и оперное исполнительство»;
- ГИА 04: «Педагогическая деятельность».

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – исполнение концертной программы с участием в сольных, ансамблевых и хоровых номерах»;
- ГИА 03: «Педагогическая деятельность».

53.02.06 Хоровое дирижирование

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – дирижирование и работа с хором»²;
- ГИА 03: «Педагогическая деятельность».

53.02.07 Теория музыки

- ГИА 01: «Подготовка выпускной квалификационной работы»;
- ГИА 02: «Защита выпускной квалификационной работы – музыкальная литература»³;
- ГИА 03: «Государственный экзамен» – «Теория музыки» (по междисциплинарным курсам «Основы музыкально-просветительской и творческой деятельности», «Основы журналистской деятельности в области музыкального искусства»);

² В устной форме в виде прослушивания.

³ В письменной форме.

- ГИА 04: «Педагогическая деятельность».

3. Подготовка проведения ГИА

3.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), создаваемыми Колледжем по каждой специальности.

3.2. ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей работодателей, организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.3. Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК.

3.4. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом культуры Владимирской области, по представлению Колледжа.

3.5. Председателем ГЭК Колледжа утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей, организаций-партнеров, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.6. Директор Колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора Колледжа или педагогических работников.

3.7. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или

индивидуальный учебный план⁴.

3.8. Требования к выпускным квалификационным работам, методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов включаются в программу ГИА.

3.9. ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.10. Программа ГИА утверждается Колледжем после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4. Проведение ГИА

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

5. Оценивание результатов ГИА

5.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок (по 10-балльной системе): «отлично» (8-10 баллов), «хорошо» (5-7 баллов), «удовлетворительно» (3-4 балла), «неудовлетворительно» (2 балла) и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.2. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимает решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.3. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.4. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

5.5. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине

⁴ Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

(далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

5.6. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

5.7. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и/или несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не

входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссии вопросам.

6.6. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырех месяцев после выдачи апелляции.

6.9. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами

ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу (сброшюрованный текст или видеозапись исполнения), протокол заседания ГЭК.

6.10. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, видеозапись экзамена.

6.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

7. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

7.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований для слабовидящих выпускников:

- обеспечение индивидуального равномерного освещения (не менее 300 люкс);
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают в Колледж письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью 11
(2020-02-10 142) лист(ов)

Э.В. Зинина

